

Ce formulaire doit être rempli en ligne. Les envois par la poste ne seront pas pris en compte. Si vous avez des annexes, veuillez de préférence les joindre électroniquement (via le formulaire) ou si besoin les envoyer par la poste à l'adresse ci-contre



ASE

Agence de stimulation économique
S.A. civile de droit public
Rue du Vertbois, 13B
4000 LIEGE

Vous trouverez probablement réponse aux questions que vous vous posez dans la notice explicative. En cas de difficulté, consultez le site www.aidesdirectes.be ou contactez la personne suivante :

Frédérique LATHUY, responsable des aides directes

Tél. : 04 220 78 18 - Fax : 04 220 51 19

Courriel : bourseinnovation@as-e.be - Site : www.aidesdirectes.be

Demande d'une bourse

Base légale (1) :

Décret du 15 juillet 2008 relatif au soutien à la création, au travers des bourses de préactivité et au soutien à l'innovation des entreprises, au moyen des bourses innovation.

Arrêté du Gouvernement wallon du 23 octobre 2008 portant exécution du décret du 15 juillet 2008 relatif au soutien à la création d'activités au travers des bourses de préactivité et au soutien à l'innovation des entreprises au moyen des bourses innovation.

(1) Les textes coordonnés peuvent être consultés sur le site Wallex contenant la banque de données juridiques de la Région wallonne (wallex.wallonie.be)

1. Identification de l'entreprise

1.1 Identification de l'entreprise

 Numéro d'entreprise : non assujetti à la TVA

Vous êtes :

 un indépendant

Enseigne commerciale éventuelle :

M
 Mme Nom : Prénom :

 une personne morale

Dénomination :

Enseigne commerciale :
 si différente de la dénomination

Forme juridique :

Légalement représentée par :
 M
 Mme Nom : Prénom :

Fonction :

1.2 Activités

Nature des activités	Code NACE	Chiffre d'affaires (en %)
	Total %	

1.3 Compte bancaire

 Numéro de compte bancaire : Ouvert au nom de :

1.4 Siège social

Rue : Numéro : Boîte :

Code postal : Localité :

1.5 Siège d'exploitation (si différent du siège social)

Rue : Numéro : Boîte :

Code postal : Localité :

1.6 Coordonnées de contact

M
 Mme

Nom : Prénom :

Fonction :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Téléphone : Téléphone : Fax :

Courriel : Site Web :

2. Présentation de l'entreprise

2.1 Date de constitution de l'entreprise

 Date officielle de constitution :

2.2 Personnel occupé

Indiquez, pour les 4 trimestres précédant l'introduction de la demande, le nombre moyen, en équivalent temps plein, de personnes soumises à l'ONSS(1) :

occupées en Région wallonne :

occupées hors Région wallonne :

 Autres : détaillez (administrateurs, gérants, intérimaire, ...) :
(1) ou à un organisme équivalent pour les sociétés étrangères non immatriculées en Belgique

2.3 Situation financière

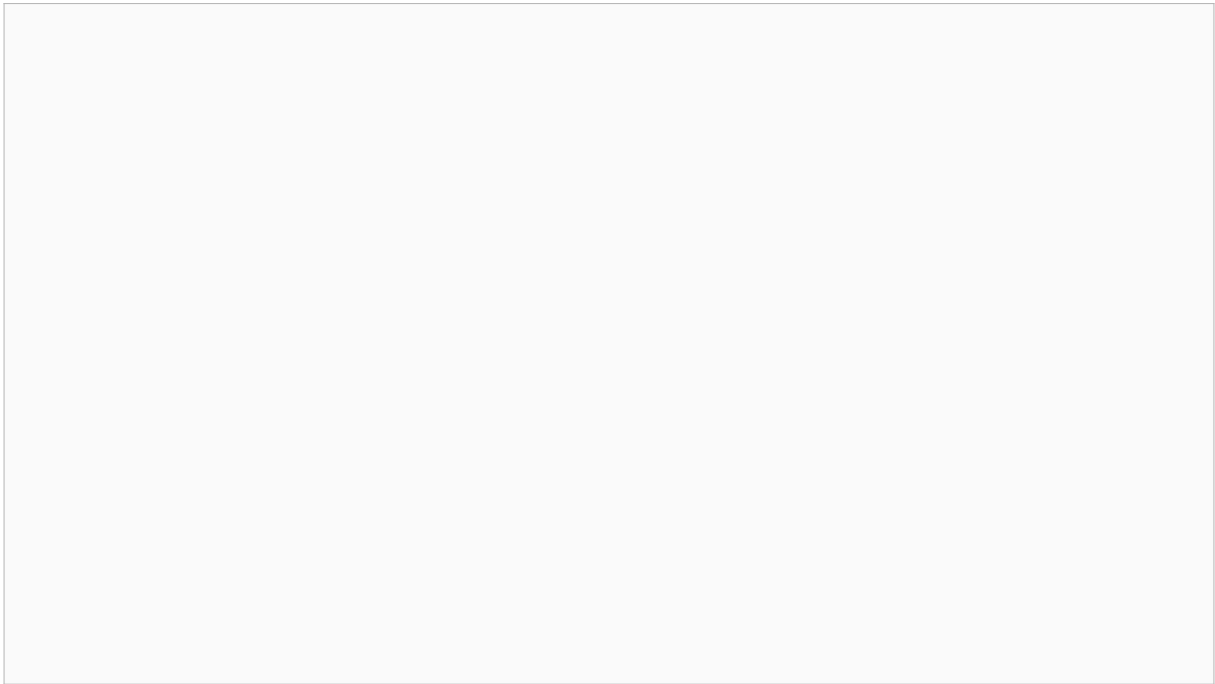
Pour les personnes physiques : indiquez au minimum le chiffre d'affaires

Pour les personnes morales : reprenez les données qui figurent sur les derniers comptes annuels déposés auprès de la Banque Nationale.

Année			
Chiffre d'affaires			
Total du bilan			
Amortissements calculés sur le mode linéaire			
Bénéfice courant avant impôt			
Réduction de valeur sur frais d'établissement et sur immobilisation.			
Actif net			
Capital social			

2.4 Présentation de l'entreprise et faits saillants du développement de l'entreprise.

Présentez brièvement votre entreprise (max. 800 caract.) :



Décrivez brièvement les faits saillants du développement de votre entreprise et, éventuellement, les opportunités et menaces sur votre marché pour les 2 dernières années. (éventuellement via une analyse SWOT(1)).

Description du développement de votre entreprise (max. 6000 caract.) :

(1) L'analyse SWOT ou matrice SWOT, de l'anglais Strengths (forces), Weaknesses (faiblesses), Opportunities (opportunités), Threats (menaces), est un outil de stratégie d'entreprise. Conduire une analyse SWOT consiste à effectuer deux diagnostics.

3. Projet d'innovation

Votre demande sera examinée par un comité de sélection composé d'experts et chargé d'évaluer les projets.

Ce comité de sélection évalue les projets selon les critères déterminants :

- Le caractère innovant du projet et le caractère économiquement différenciant du projet ;
- L'implication du projet dans le développement durable ;
- Les effets déterminants du projet pour le développement de l'entreprise et les possibles retombées en matière d'emploi ;
- Le réalisme de la méthode de travail envisagée et la capacité d'accès du projet au marché ;
- L'encadrement professionnel du projet ;

3.1 Le caractère innovant et le caractère économiquement différenciant du projet

3.1.1 Type de l'innovation

De quel type est l'innovation envisagée ?

- Innovation organisationnelle : production, gestion, marketing, etc.
- Innovation commerciale.
- Innovation produits ou services : nouveau marché, niche, etc.
- Différenciation du produit ou du service : nouveau marché, niche, etc.
- Autres

Précisez (max. 5 lignes) :

3.1.2 Présentation de l'innovation

Présentez brièvement votre projet (max. 800 caract.) :

En quoi ce projet est-il innovant ? Expliquez la plus-value apportée et le caractère différenciant du projet (max. 6000 caract.) :

3.2 L'implication du projet dans le développement durable

Expliquez en quoi votre projet d'innovation s'inscrit dans une démarche de développement durable (max. 6000 caract.) :

(Compte tenu de la spécificité de ce dispositif, ce point sera examiné avec une attention toute particulière)

3.3 Les effets déterminants du projet pour le développement de l'entreprise et les possibles retombées en matière d'emploi

3.3.1 Objectifs à court et moyen terme

Présentez brièvement les objectifs à court et moyen terme de votre projet sur la dynamique interne de votre entreprise. (max. 800 caract.)

Présentez brièvement les objectifs à court et moyen terme de votre projet sur le positionnement de votre entreprise. (max. 800 caract.)

3.3.2 Les possibles retombées en matière d'emploi

Décrivez les possibles retombées de votre projet en matière d'emploi (max. 800 caract.)

3.3.3 Les possibles retombées en matière de développement durable

Expliquez quelles sont les retombées de votre projet en terme de développement durable (max. 3000 caract.) :

3.4 Réalisme de la méthode de travail et capacité d'accès du projet au marché

3.4.1 Réalisation du projet

Présentez les grandes phases de votre plan de réalisation. (max. 6000 caract.)

3.4.2 Moyens et ressources

Décrivez les moyens et ressources mobilisés pour le développement de votre projet (humain, matériel, financier). (max.800 caract.)

3.4.3 Capacité d'accès au marché

Quels sont vos marchés-cibles (max. 800 caract.) :

Décrivez les zones géographiques visées, modes d'approche, circuits de distribution, potentiel de croissance, client-type, ...).
(max. 6000 caract.)

3.5 Encadrement professionnel du projet

3.5.1 Identification des partenaires éventuels

Présentez brièvement les partenaires éventuels mobilisés pour le développement de votre projet et leurs apports respectifs. Précisez s'il s'agit de fournisseurs, de centres de recherche, de consultants, de clients, autres. (max. 800 caract.)

3.5.2 Type d'aide envisagé

Souhaitez-vous être épaulé par une structure pour la mise en oeuvre de ce projet ?

- Oui
 Non

Présentez brièvement le ou les types d'aide que vous envisagez demander pour le développement de votre projet et leurs apports respectifs. (max. 5 lignes) :

4. Affection de la bourse et budget

La bourse innovation est au maximum de 15.000 euros et couvre au plus 80% des dépenses admissibles.

Les dépenses admissibles comprennent les frais facturés à l'entreprise par des tiers et relatifs à :

- 1) Toute mission de consultance utile à la mise en oeuvre du projet ;
- 2) La fabrication de prototypes de nouveaux produits à l'exclusion de prototypes technologiques ;
- 3) La mise sur le marché du projet, notamment, les dépenses liées aux enquêtes marketing, études technico-économiques, aux aspects relatifs à la protection de la propriété intellectuelle ;
- 4) Sans pouvoir dépasser 50% des dépenses admissibles, l'acquisition ou la location d'équipements indispensables à la réalisation des travaux de recherche, ainsi que des biens et fournitures nécessaires à la mise en oeuvre du projet à l'exclusion des frais liés au matériel informatique, des frais liés aux télécommunications, à la bureautique et au matériel roulant sauf s'ils sont spécifiques et indispensables à la mise en oeuvre du projet ; Les autres dépenses de toute nature engagées par l'entreprise pour les besoins du projet, seront limitées à maximum 5% des dépenses admissibles.

4.1 Plan financier pour les dépenses financées par la bourse

Présentez ci-dessous le plan financier pour la partie de votre projet qui sera financée par la bourse. S'il existe plusieurs dépenses de même nature, veuillez les détailler ainsi que leurs montants dans les rubriques appropriées.

Nature des dépenses admissibles (max.800 caract.)	Description des dépenses (max. 800 caract.)	Dépenses (100%) (3)	Intervention bourse (80%)
---	---	---------------------	---------------------------

1. Consultance

--	--	--	--

2. Fabrication de prototypes

--	--	--	--

3.1. Enquête marketing

--	--	--	--

3.2. Études technico-économiques

--	--	--	--

--	--	--	--

3.3. Protection de la propriété intellectuelle

--	--	--	--

4.1. Acquisition ou location d'équipement (*)

--	--	--	--

4.2. Biens et fournitures

--	--	--	--

Autres dépenses de toutes natures (max 5% des dépenses)

--	--	--	--

TOTAL :

(*) Dans la mesure où le matériel informatique, bureautique, roulant et les télécommunications ne sont éligibles que s'ils sont spécifiques et indispensables à la mise en œuvre du projet, veuillez justifier leur particularité :

--

Commentaires (max. 800 caract.)

Si des fournisseurs ou des partenaires sont déjà identifiés, veuillez les indiquer :

(3) Dans la mesure où il y a plusieurs types de dépenses de même nature, pouvez-vous les détailler dans les commentaires.

4.2 Budget total du projet

Quel est le montant du budget total de votre projet ?

Décrivez, dans les grandes lignes, les postes non couverts par la bourse. (max. 800 caract.)

5. Autres aides

5.1 Autres aides

Avez-vous bénéficié d'une bourse de préactivité au cours des 3 dernières années ?

Oui Non

Si oui, quand celle-ci a été clôturée ? :

Avez-vous bénéficié d'autres aides des pouvoirs publics concernant votre projet au cours des trois dernières années ?

Oui Non

Si oui :

Précisez pour chaque aide la nature, le montant et la date à laquelle vous l'avez obtenue. (max. 5 lignes)

5.2 Source de votre information

Comment avez-vous appris l'existence des bourses innovation ? (vous pouvez cocher plusieurs cases)

par des amis, des connaissances

par un organisme d'accompagnement ?

Si oui lequel ?

par l'administration de la Région wallonne

à l'occasion d'un salon ou d'une foire

par la presse écrite

par la radio ou la télévision

par Internet

sur un site de la Région Wallonne ?

Si oui lequel ?

sur le site de l'ASE

sur un autre site ?

Si oui lequel ?

autres sources ?

Si oui précisez ?

6. Liste des documents à joindre

Si vous avez des annexes, veuillez les joindre par voie électronique via cette page, ou au besoin, les envoyer par la poste à l'adresse suivante :

S.A. civile de droit public
Rue du Vertbois, 13b
4000 Liège

Annexe 1

Annexe 2

Annexe 3

Annexe 4

Annexe 5

Annexe 6

Annexe 7

Nombre **TOTAL** de documents joints :

7. Déclaration sur l'honneur et signature

Par la présente, vous certifiez que votre entreprise n'appartient pas à l'un des secteurs exclus pour l'obtention de la bourse innovation, à savoir : charbon, acier, acquisition de véhicules de transport routier, production primaire de produits agricoles, pêche et aquaculture.

Par la présente, vous certifiez que votre entreprise n'est pas en difficulté : on entend notamment toute TPE ou PME dont les comptes annuels des deux exercices précédents la date de la demande, indiquent une perte courante avant impôts, lorsque pour le dernier exercice, cette perte excède le montant des amortissements et réductions de valeur sur les frais d'établissement et les immobilisations ou, lorsque l'actif net au moment de la demande, est réduit à un montant inférieur à la moitié du capital social et en tout cas, aux cas de figure prévus aux articles 332-333 et 633-634 du Code des Sociétés.

Je soussigné :

Prénom :

Nom :

légalement autorisé à engager le demandeur, déclare sur l'honneur que les renseignements mentionnés dans le présent formulaire et ses annexes sont exacts et complets.

Je m'engage à fournir les attestations relatives aux dispositions ci-dessus à la demande de l'ASE.

Lieu :

Signature :

Date :

8. Protection de la vie privée et voies de recours

Comme le veut la loi⁽⁴⁾, nous vous signalons que :

- les données que vous fournissez en complétant ce formulaire sont destinées à assurer le suivi de votre dossier au sein du Service public de Wallonie ;
- ces données seront transmises exclusivement au service suivant du Gouvernement wallon : Agence de Stimulation économique ;
- vous pouvez avoir accès à vos données ou les faire rectifier le cas échéant ;
- vous pouvez exercer ce droit (d'accès ou de rectification) auprès du service auquel vous adressez ce formulaire.

Que faire si, au terme de la procédure, vous n'êtes pas satisfait de la décision de l'administration wallonne ?

Adressez-vous à l'administration concernée pour lui exposer les motifs de votre insatisfaction ou exercez le recours administratif s'il est prévu dans la procédure.

Si votre insatisfaction demeure après ces démarches préalables, il vous est possible d'adresser une réclamation auprès du Médiateur de la Région wallonne.



Rue Lucien Namèche, 54 à 5000 Namur

Tél. gratuit 0800 19 199

<http://mediateur.wallonie.be>

(4)Loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel.

9. Enquête de satisfaction

Le Gouvernement wallon souhaite simplifier vos démarches administratives. Si vous le souhaitez, vous pouvez nous donner **vos avis** sur le formulaire que vous venez de lire ou de compléter. Cela nous permettra de mieux connaître vos attentes.

9.1 Les mots utilisés étaient :

- Très faciles à comprendre Faciles à comprendre Difficiles à comprendre Très difficiles à comprendre

Exemple / explication :

9.2 Les questions posées étaient :

- Très faciles à comprendre Faciles à comprendre Difficiles à comprendre Très difficiles à comprendre

Exemple / explication :

9.3 J'ai trouvé la présentation du formulaire (mise en page, caractères utilisés, graphisme, ...) :

- Très agréable Agréable Peu agréable Pas agréable du tout

Exemple / explication :

9.4 J'ai trouvé la structuration du formulaire (type de questions, ordre des questions, ...) :

- Très logique Logique Peu logique Pas logique du tout

Exemple / explication :

9.5 J'ai pu obtenir les informations demandées par le formulaire :

- Très facilement Facilement Difficilement Très difficilement

Exemple / explication :

9.6 Mes autres remarques :

MERCI pour votre participation !

Index

Page de garde	p. 1
1. Identification de l'entreprise	p. 2
2. Présentation de l'entreprise	p. 4
3. Projet d'innovation	p. 7
4. Affectation de la bourse et budget.....	p. 17
5. Autres aides.....	p. 21
6. Liste des documents à joindre	p. 22
7. Déclaration sur l'honneur et signature	p. 23
8. Protection de la vie privée et voies de recours.....	p. 24
9. Enquête de satisfaction	p. 25